

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA
SUL VERBALE D'ACCORDO DELLE DELEGAZIONI
TRATTANTI PER IL PERSONALE DIRIGENZIALE DELL'AREA
SANITA' STIPULATO IL 29 MAGGIO 2023**

**Oggetto: RISORSE DGRV 908/2022 PER L'ATTIVITA' DI
COMPILAZIONE E TRASMISSIONE DEI CERTIFICATI INAIL:
CRITERI DI RIPARTIZIONE**

La presente relazione viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.

Modulo 1. Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto.

- **Tipologia di contratto integrativo:** contratto stralcio su specifiche materie.
- **Data di sottoscrizione:** 29 maggio 2023
- **Materie trattate:** risorse ex art. 1 co. 526 e segg. L. 145/2018 e criteri di ripartizione
- **Periodo temporale di vigenza:** anni 2019-2020-2021
- **Composizione delle delegazioni trattanti:**

<i>delegazione trattante di parte pubblica</i>	<i>firma</i>
dott.ssa Patrizia Mangione – Direttore Amministrativo	Firmato
Dott. Stefano Formentini – Direttore Sanitario	Firmato
Dott. Filippo Spampinato - Direttore UOC Gestione risorse umane	Firmato
<i>delegazioni trattanti di parte sindacale</i>	<i>firma</i>
FP CGIL: Dott.ri Sara Tommasin, Tiberio Monari	Firmato

AAROI EMAC: Dott.ssa Valentina Goretti	Firmato
ANAAO ASSOMED: Dott.ri Antonio Balsarin, Francesco Lombardo	Firmato
FASSID: Dott. Altin Stafa	Firmato
UIL FPL: Dott. Daniele Frezza	Firmato
CIMO: Dott. Michele Schiano Di Visconte	Firmato
ANPO ASCOTI FIALS MEDICI: Dott. Enrico Bernardi	Firmato

- **Soggetti destinatari:** dipendenti area dirigenziale medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie.
- **Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione di risultato:** l'accordo in oggetto rispetta i principi in materia di premialità di cui al D.Lgs. n. 150/2009, nonché i principi di riserva di legge e relativa individuazione delle materie oggetto di contrattazione integrativa previsti dal medesimo decreto legislativo, per quanto tutt'ora applicabili, anche alla luce del D.Lgs. 141/2011 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento anche all'ottimizzazione della produttività del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.
- **Certificazione dell'organo di controllo interno:** richiesta con la presente relazione.

Modulo 2. Illustrazione dell'articolato del contratto.

Il presente Verbale di Accordo recepisce per gli anni 2019, 2020 e 2021 la quota parte per l'Azienda ULSS2 delle risorse previste dall'articolo 1, comma 526 e segg. della legge 30 dicembre 2018, n. 145 attribuite dallo Stato alla Regione del Veneto e di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del DPR n.1124/1965 e ne definisce i criteri per la ripartizione, preso atto delle linee generali di indirizzo emanate dalla Regione Veneto con la DGR 908 del 26 luglio 2022.

Art. 1 – Quantificazione delle risorse

In questo articolo sono schematizzate le risorse attribuite all'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana (al lordo di IRAP e oneri) di cui all'ALLEGATO A alla DGR Veneto n. 908 del 26 luglio 2022 e destinate ad incrementare i fondi per la retribuzione di

risultato dei dirigenti medici dipendenti della ULSS2 per ciascun anno del triennio 2019-2021.

Art. 2 – Criteri di distribuzione delle risorse

Ai fini della ripartizione delle risorse di cui al precedente art. 1, stante l'impossibilità a risalire al numero di certificati redatto da ciascun medico certificatore, le Parti concordano quanto segue:

- 1) le risorse relative agli anni 2019, 2020 e 2021 sono ripartite in proporzione al numero di certificati INAIL di infortunio effettuati in ciascun Presidio Ospedaliero della Azienda ULSS2 dotato di Pronto Soccorso; non risultano U.O. o Servizi della Azienda ULSS2 che emettano certificati INAIL di malattia professionale: qualora ne venissero emessi la ripartizione delle suddette risorse verrebbe riparametrata proporzionalmente all'emissione anche di tali certificati,
- 2) considerato che l'attività di certificazione viene garantita da tutta l'equipe e che pertanto i medici delle U.O. di Pronto Soccorso che hanno materialmente redatto i certificati hanno potuto contare sulla collaborazione dei colleghi di Pronto Soccorso che contestualmente garantivano l'erogazione delle restanti prestazioni mediche, col rilevante coinvolgimento negli ospedali del distretto di Treviso anche di dirigenti medici afferenti l'U.O. di Oculistica e l'U.O. di Ortopedia, le risorse individuate secondo il precedente punto a) vengono attribuite al 100% alle U.O. di Pronto Soccorso di ciascun Presidio Ospedaliero dei distretti di Asolo e di Pieve di Soligo, mentre per quanto riguarda i presidi ospedalieri del distretto di Treviso l'attribuzione alle U.O. coinvolte è la seguente:

Anno	2019	2020	2021
Pronto Soccorso	85%	89%	85%
Ortopedia	11%	8%	10%
Oculistica	4%	3%	5%

- 3) le risorse attribuite alle U.O. di cui sopra vengono distribuite ai dipendenti dirigenti medici al loro interno, tenendo conto dei mesi di effettiva presenza in servizio nell'anno di riferimento,
- 4) ai sensi del punto 8. del verbale di confronto regionale del 16/06/2022 concorrono alla erogazione delle risorse anche i medici certificatori cessati dal

servizio, con i medesimi criteri dell'effettiva presenza in servizio, per il periodo annuo lavorato,

- 5) qualora non sopraggiungano nuove disposizioni normative al riguardo e/o modifiche organizzative che impattino sulla modalità di certificazione, quanto concordato sopra verrà utilizzato anche per la distribuzione delle risorse per i successivi anni quando verranno assegnate, e in particolare per quanto riguarda i presidi ospedalieri del distretto di Treviso l'attribuzione alle U.O. coinvolte sarà 86% ai Pronto Soccorso, 10% all'Ortopedia e 4% all'Oculistica in base alle medie delle certificazioni nel triennio 2019-2020-2021 al punto b) che precede, fatta salva una preliminare verifica di coerenza tra dette percentuali e le certificazioni effettuate,
- 6) le parti convengono sulla necessità di implementare i sistemi informatici e la formazione del personale ai fini dell'esclusivo ed uniforme utilizzo della modalità telematica per la redazione e l'invio delle certificazioni e della esatta rilevazione del numero di certificazioni compilate da ciascun medico certificatore.

Art. 3 – Norme finali e di rinvio

Per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

- **Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo:**

La finalità dell'accordo è quella di attribuire ai dirigenti medici aventi diritto, come individuati nell'accordo, la quota spettante delle risorse previste dall'articolo 1, comma 526 e segg. della legge 30 dicembre 2018, n. 145, nonché definire i criteri di ripartizione fino a nuova contrattazione, ai sensi dall'art. 7, co. 5, lettera c) del CCNL Area Sanità del 19 dicembre 2019 preso atto delle linee generali di indirizzo emanate dalla Regione Veneto con la DGR 908 del 26 luglio 2022.

- **Compatibilità economico-finanziaria:**

L'attribuzione complessiva delle quote ai singoli beneficiari non può eccedere l'ammontare delle risorse disponibili, come indicato all'art. 2 dell'accordo che pre-

cisa che la quota attribuibile a ciascun avente diritto è calcolata mediante successivi livelli di suddivisione delle risorse di partenza in base a iterate disaggregazioni del totale delle certificazioni INAIL emesse nell'Azienda ULSS2 negli anni di riferimento.

Si rappresenta di seguito un riepilogo della disponibilità complessiva relative alle risorse previste dall'art. 1, comma 526 della L. n. 145 del 30.12.2018, spettanti alla dirigenza medica per attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui alla DGR n. 908 del 26.07.2022, oggetto del presente accordo.

Il riparto per l'anno 2019 previsto per l'Azienda ULSS n. 2 ammonta a risorse pari:

compensi	oneri	irap
252.103,55	60.000,65	21.428,80

Il riparto per l'anno 2020 previsto per l'Azienda ULSS n. 2 ammonta a risorse pari:

compensi	oneri	irap
304.821,62	72.547,54	25.909,84

Il riparto per l'anno 2021 previsto per l'Azienda ULSS n. 2 ammonta a risorse pari:

compensi	oneri	irap
296.205,59	70.496,93	25.177,48

I fondi definiscono "limiti di spesa" inderogabili che sono regolarmente rispettati.

I residui dei fondi sono stati contabilizzati, in sede di consuntivo, fra i debiti verso dipendenti nel conto di stato patrimoniale PPDA360001 "DEBITI V/DIPENDENTI" :

Nr. Autorizzazione	Descrizione	Acq-Disponibile	Budget	Business Unit	Conto C/G	Centro Ordinatore
23-FCDSAN18_21	Bilancio 2018_21: Dirigenza area sanità - fondi contrattuali - ULSS 2	1.341.442,72	BDG_FIN	SAN	PPDA360001	T008
23-OD18_21	Bilancio 2018_21: Oneri su fondi contrattuali Dirigenza Area Sanitaria (nuovo CCNL) - ULSS 2	348.165,06	BDG_FIN	SAN	PPDA330001	T008
23-FIRAP18_21	Bilancio 2018_21: IRAP Fdi contrattua	274.643,03	BDG_FIN	SAN	PPDA320004	T008

La presente relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, unitamente al verbale d'accordo cui si riferiscono, viene trasmessa al Collegio sindacale per le verifiche di competenza in applicazione dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché con riferimento alle procedure definite dall'art. 5, comma 3, del CCNL 7 aprile 1999.

Treviso, 7 giugno 2023

Il Direttore UOC Gestione risorse umane – Dott. Filippo SPAMPINATO (FIRMATO)

Il Direttore Generale– Dott. Francesco BENAZZI (FIRMATO)